Skolans skolpliktsutredning

Starta skolpliktsutredning
Starta utredning inom en vecka om eleven är helt frånvarande och inte är i kommunen/okänd vistelse.
Dokumentera i DF Lokal skolpliktsutredning.

Orosanmälan
Vid misstanke om att barn far illa har alla anställda en skyldighet att orosanmäla.

Detta görs så fort det är aktuellt.

- kontakta vårdnadshavare och sök uppgifter om elev
- överväg orosanmälan (görs som regel om skolan helt saknar uppgifter om eleven)
- anmäl direkt till Försäkringskassan, vid uppgift om längre utlandsvistelse eller saknad förskoleklasselev

Vistas utomlands

- Informera om skolplikt
- Få in anmälan/intyg (om vistelse är minst 7 månader)
- Anmäl till Försäkringskassan (över 6 mån/okänd tidsperiod)
- Överväg orosanmälan
- Bedöm möjlighet till vite, kontakta utredningochjuridik@grundskola.goteborg.se

Vid komplett anmälan om minst sju månaders vistelse, avvakta beslut. Om skolplikt kvarstår, fortsätt med kontakt/vite.

Beslut om att skolplikt upphör

Inga uppgifter

- Sök löpande kontakt
- Orosanmäl
- Kolla folkbokföring i ärende
- Anmäl till Försäkrings-kassan

Skriv ut efter tre månader

Skriven i annan kommun/utomlands

OBS! Måste utgå från folkbokföring.
Tryck på uppdatera uppgifter i DF Lokal skolpliktsutredning Flik 1, Folkbokföringsadress

Annan kommun
- Sök bekräftelse, gör överlämning
- Skriv ut eleven

Utomlands
- Skriv ut eleven från utvandrings-datum

Placering hos annan huvudman

Sök bekräftelse och mejla enligt nedan

Annan kommun,
- ike@grundskola.goteborg.se

Friskola
- friskolor@grundskola.goteborg.se

Gäller också HVB, SiS, familjehem osv.

Invänta besked om utskrivning

Avsluta skolpliktsutredning

Frågor?
Se *Anvisning för skolans skolpliktsutredning*.
Mejla skolplikt@grundskola.goteborg.se